

УТВЕРЖДАЮ

Управляющий в деле о банкротстве
ОАО «Мозырский спиртоводочный
завод»

директор ОДО «Артхавасана»

С.А.Сосновский

2020

ДОКУМЕНТАЦИЯ ДЛЯ ПЕРЕГОВОРОВ с процедурой снижения цены заказа

по выбору подрядной организации для выполнения
демонтажных работ по объекту: «Демонтаж 9-ти одно вентиляторных
градирен площадью по 450 м² с корпусом из железобетонных
элементов», расположенному по адресу: Гомельская область,
Мозырский р-н., Михалковский с/с. 15

2020

СОДЕРЖАНИЕ

- 1.Раздел 1. Предмет заказа стр.3
- 2.Раздел 2. Перечень градирен. 4
3. Раздел 3. Требования к участникам процедуры переговоров
стр.4- 5
- 4 Раздел 4. Содержание и оформление предложения для переговоров
стр. 5-6
- 5.Раздел 5. Условия проведения переговоров стр. 6-8
- 6.Раздел 6. Порядок проведения процедуры переговоров. стр. 8-10
- 7.Раздел 7. Критерии и порядок оценки предложений для переговоров
стр. 10-11
- 8.Раздел 8. Условия заключения договора. Стр. 11-12
- 9 Приложение1: Заявление об участии в процедуре переговоров
(образец) стр.13
- 10 Приложение 2: Таблица показателей (образец). Стр.14.

Раздел 1. Предмет заказа.

1.1. Наименование организатора переговоров, его место нахождения, банковские реквизиты, контактные телефоны и адрес электронной почты:
Наименование организатора (заказчика):

Открытое акционерное общество «Мозырский спиртоводочный завод»

Юридический адрес: 247755, Гомельская обл., Мозырский район, Михалковский с/с., 15/93

Почтовый адрес: 247755, Гомельская обл., Мозырский район, Михалковский с/с., 15/93

Банковские реквизиты р/с ВУ64АКВВ3012 0329 9196 6330 0000
ф-л 317 ОАО «АСБ Беларусбанк» г. Мозырь.

БИК АКВВВУ21317

УНП 400084274, ОКПО 04688631000

Контакты:

Главный инженер Богданик Сергей Константинович,
тел. +375 (236) 209-354, 209-222; secretary@mozyr-svz.by

Главный механик Дюбанов Константин Николаевич,
тел. +375 (236) 209-303, 8-029-871-70-25; ogm@mozyr-svz.by

Инженер по строительству Иванов Николай Владимирович,
тел. +375 (236) 209-303, oks@mozyr-svz.by.

1.2. Предмет заказа: выполнение демонтажных работ на объекте:
«Демонтаж 9-ти одно вентиляторных градирен площадью по 450 м2 с корпусом из железобетонных элементов», расположенному по адресу: Гомельская область, Мозырский р-н., Михалковский с/с. 151.3.

Объёмы и состав работ: согласно перечня градирен.

1.4. Срок выполнения работ: 45 календарных дней.

1.5. Стартовая цена заказа: в текущем уровне цен – 100000 (сто тысяч рублей ноль копеек),

1.6. Источник финансирования: собственные средства Заказчика.

1.7. Валюта цены заказа и валюта расчетов: белорусский рубль.

1.8. Условия оплаты: заказчик производит оплату выполненных работ в течение 15 календарных дней со дня подписания актов выполненных работ.

1.9. Условия предоплаты: **без авансового платежа.**

Раздел 2. Перечень градирен подлежащего демонтажу.

№ п/п	Инв.№ заводской	Наименование
1.	0207034	Градирня Узел № 1
2.	0207036	Градирня Узел № 1
3.	0207038	Градирня Узел № 1
4.	0207024	Градирня 1 Узел №1
5.	0207039	Градирня 1 Узел №3
6.	0207037	Градирня 11 Узел №1
7.	0207025	Градирня 2 Узел №1
8.	0207040	Градирня 2 Узел №3
9.	0207035	Градирня 9 Узел №1

Раздел 3. Требования к участникам процедуры переговоров.

3.1. Технические требования: качественное выполнение работ в полном объеме, с соблюдением всех строительных норм Республики Беларусь и техники безопасности при проведении работ.

3.2. Обязательные требования для участия в переговорах:

Участник переговоров должен предоставить достаточные для заказчика документальные подтверждения своих квалификационных данных и свидетельства своих возможностей эффективного выполнения всего комплекса работ, в том числе: - копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

- бухгалтерский баланс ф.1 (выписка из книги учета доходов и расходов

- отчет о прибылях и убытках ф.2 (на последнюю отчетную дату текущего года);

- заявление участника о том, что он не находится в процессе ликвидации, реорганизации, не является признанным в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельными (банкротом);

- подтверждение наличия опыта аналогичной работы с организациями в течение 2018-2019 гг.

- не менее 3 положительных отзывов организаций-заказчиков о качестве и соблюдении сроков выполнения работ;

- подтверждение устойчивого экономического и финансового положения: справка о состоянии текущих (расчетных) счетов участника из банка, в котором он обслуживается, на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи предложения для переговоров (октябрь).

Без наличия любого из вышеназванных документов предложение участника переговоров к рассмотрению не принимается (об этом составляется соответствующий протокол, участник извещается об отклонении в участии в переговорах в письменной форме).

До подачи предложения обязательное посещение объекта, для полного осмотра условий и объемов производства работ.

Раздел 4. Содержание и оформление предложения для переговоров.

4.1. Содержание предложения для переговоров:

Предложение для переговоров в обязательном порядке должно включать в себя: - заявление об участии в процедуре переговоров (заявление должно быть напечатано на фирменном бланке участника и оформлено в соответствии с образцом (приложение 1));

- таблицу показателей предложения участника процедуры переговоров (таблица должна быть напечатана на фирменном бланке участника и оформлена в соответствии с образцом (приложение 2));

- расчет (обоснование) стоимости строительных работ в текущих ценах;

- документы, указанные в п. 3.2 данной документации.

Цена предложения для переговоров должна быть выражена в белорусских рублях и включать все возможные расходы, а также все налоги и сборы, применяемые в Республике Беларусь.

4.2. Оформление предложения для переговоров:

Документы, указанные в п. п. 4.1. должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью (печать ставится таким образом, что часть попадает на наклейку, а часть на лист документации) и запечатаны в почтовый конверт.

Все копии документов должны быть проштампованы штампом «копия верна» и заверены руководителем организации или уполномоченным лицом (с указанием должности уполномоченного лица), скреплены печатью. Подпись должна быть различимой и отчетливой.

На запечатанном конверте с предложением участника должна быть размещена следующая информация: - наименование и юридический адрес участника; - контактный телефон (факс) и адрес электронной почты участника;

- надпись на русском языке: «Конкурсной комиссии открытого акционерного общества «Мозырский спиртоводочный завод»

Предложение для переговоров на выполнение демонтажных работ на объекте: **«Демонтаж 9-ти одно вентиляторных градирен площадью по 450 м² с корпусом из железобетонных элементов», расположенному по адресу: Гомельская область, Мозырский р-н., Михалковский с/с. 15. Не вскрывать до 12-00 часов «20» апреля 2020 года».**

Вся корреспонденция и документация, входящая в состав предложений для переговоров, должна быть составлена на русском или белорусском языке.

Раздел 5. Условия проведения переговоров.

Настоящие переговоры проводятся в соответствии с РЕГЛАМЕНТОМ работы конкурсной комиссии по проведению процедур закупок товаров (работ, услуг) при строительстве объектов организациями входящими в состав холдинга №031-2019 утвержденным 15.04.2019 и Положением о порядке организации и проведения процедур закупок товаров (работ, услуг) при строительстве объектов, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31.01.2014 № 88.

Приглашения для участия в процедуре переговоров: объявление о проведении переговоров размещается на сайте открытого акционерного общества «Мозырский спиртоводочный завод» <http://www.mozyr-svz.by> и в информационной системе «Тендеры» на сайте информационного республиканского унитарного предприятия «Национальный центр маркетинга и конъюнктуры цен».

5.1. Порядок и сроки предоставления предложений для переговоров: Предложения для переговоров, оформленные надлежащим образом (в соответствии с требованиями, указанными в утвержденной документации для переговоров), предоставляются участниками организатору переговоров одним из следующих способов: - почтой по адресу: 247755, Гомельская обл., Мозырский район, Михалковский с/с., 15/93

- нарочным по адресу: 247755, Гомельская обл., Мозырский район, Михалковский с/с., 15/93, (понедельник-четверг – с 8:30 до 17:30, пятница – с 8:30 до 16:15).

Предложения для переговоров принимаются до 12-00 часов «20» апреля 2020 года, регистрируются организатором переговоров в порядке их поступления с указанием даты и времени.

По требованию участника организатор переговоров выдает расписку с указанием даты и времени получения предложений. Все предложения для переговоров, полученные после 12-00 часов «20» апреля 2020 года будут возвращены претендентам невскрытыми.

5.2. Право участия в процедуре переговоров: к участию допускаются претенденты независимо от организационно-правовой формы и формы собственности.

5.3. Стоимость участия в переговорах:

участники переговоров несут все расходы, связанные с подготовкой и подачей своего предложения, организатор переговоров не несет ответственности и не обязан покрывать данные расходы независимо от хода и результатов переговоров.

5.4. Право организатора переговоров изменять условия переговоров или отказываться от проведения переговоров:

Организатор переговоров имеет право вносить изменения в условия переговоров не позднее, чем за 2 рабочих дня до заседания конкурсной комиссии по вскрытию конвертов. В этом случае организатор переговоров (при необходимости) вносит изменения в сроки представления предложений для переговоров участников.

Организатор переговоров имеет право в любой момент отказаться от проведения переговоров.

5.5. Право участника переговоров отзывать или изменять содержание предложения для переговоров:

В случае принятия решения об отказе в участии в переговорах, участник имеет право отзывать свое предложение до 12-00 часов «20» апреля 2020 года.

Для этого он должен прислать официальный отказ посредством связи на номер +375 (236) 206-222, либо посредством почтовой связи в запечатанном конверте по адресу: 247755, Гомельская обл., Мозырский район, Михалковский с/с., 15/93

. Участник имеет право изменять свое предложение до 12-00 часов «20» апреля 2020 года.

5.6. Предварительный квалификационный отбор участников:

При предварительном отборе будут учитываться такие показатели, как количество сотрудников, привлекаемых для выполнения работ, их профессионально-квалификационный состав, наличие необходимой материально-технической и информационной базы.

5.7. Дата и место вскрытия конвертов с предложениями участников процедуры переговоров:

Заседание конкурсной комиссии по проведению подрядных торгов (торгов, переговоров) для закупки товаров (работ, услуг) при строительстве ОАО «Мозырский спиртоводочный завод», вскрытие конвертов с предложениями участников процедуры переговоров состоится «20» апреля 2020 года в 12-00 в зале заседаний по адресу: 247755, Гомельская обл., Мозырский район, Михалковский с/с., 15/93

5.8. Процедура снижения цены:

В процедуре улучшения предложения для переговоров имеют право участвовать все участники, допущенные к переговорам. Участник вправе не участвовать в процедуре улучшения предложения для переговоров, при этом его предложение остается действующим с предложенными им первоначальными условиями. Предложение участника, в соответствии с которым условия, содержащиеся в документации для переговоров, могут быть ухудшены, не рассматривается.

Участники, принимавшие участие в процедуре улучшения предложения для переговоров и снизившие его первоначальную цену, а также улучшившие другие условия выполнения заказа, обязаны дополнительно представить откорректированные документы, определяющие их коммерческие предложения, оформленные в порядке, предусмотренном для подачи предложений для переговоров.

5.9. Порядок и срок представления разъяснений положений документации для переговоров:

разъяснение положений документации для переговоров осуществляется организатором в письменной форме в течение 1 рабочего дня с момента получения письменного обращения претендента (участника).

Раздел 6. Порядок проведения процедуры переговоров.

6.1. Участие претендентов в заседании комиссии по вскрытию конвертов с предложениями для переговоров:

При проведении процедуры переговоров претенденты (участники), представившие предложения для переговоров, вправе присутствовать на заседании комиссии по вскрытию конвертов с предложениями для переговоров.

Для участия в заседании комиссии по вскрытию конвертов с предложениями для переговоров претендент обязан заблаговременно предупредить организатора о своем намерении в письменном виде, направив уведомление на факс организатора (ф. +375 (236)209-398).

Представители претендентов перед началом проведения переговоров представляют организатору документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента.

В случае присутствия представителей претендента не являющихся первыми лицами организации организатору должна быть представлена доверенность на представление интересов соответствующего претендента.

Все присутствующие при вскрытии конвертов лица визируют протокол заседания комиссии по вскрытию конвертов с предложениями для переговоров.

6.2. Изучение и оценка предложений для переговоров:

В ходе заседания комиссия вскрывает конверты с предложениями, проверяет наличие всех установленных условиями переговоров документов и оглашает содержание основных пунктов предложений участников.

Данные по каждому участнику, указанные в предложениях для переговоров вносятся в протокол заседания комиссии по вскрытию конвертов с предложениями для переговоров.

Комиссия изучает предложения участников, при этом максимальный срок изучения предложений составляет не более 3 рабочих дней со дня вскрытия конвертов с предложениями участников.

В отдельных случаях при соответствующем обосновании комиссии и с согласия организатора переговоров этот срок может быть продлен.

При изучении предложений для переговоров комиссия может запросить у участника уточняющую (но не дополняющую предложение) информацию.

В свою очередь, на участника возлагается обязанность такую информацию комиссии представить.

Данная информация должна быть представлена организатору в письменном виде в течение 2 рабочих дней.

Если у комиссии возникают сомнения в достоверности представленных участником сведений, она вправе произвести дополнительную их проверку с участием специалистов, либо назначить проведение экспертизы.

Участник отстраняется от участия в переговорах в любой момент до заключения договора, если организатор обнаружит, что участником представлена недостоверная информация.

Факт отстранения от участия в переговорах фиксируется в протоколе заседания комиссии по вскрытию конвертов с предложениями для переговоров.

Участник уведомляется об отстранении в течение 3 рабочих дней письменно.

Комиссия оценивает предложения участников с учетом критериев и порядка, установленных в документации для переговоров в разделе

6.3. Оформление протокола заседания комиссии по выбору победителя переговоров:

6.4. Результаты проведения переговоров подводятся на заседании комиссии с оформлением протокола заседания комиссии по выбору победителя переговоров.

Данный протокол подписывается председателем и членами конкурсной комиссии, и представляется руководителю организатора для утверждения.

Решение об утверждении/не утверждении данного протокола принимается руководителем заказчика в течение 3 рабочих дней от даты проведения переговоров.

В случае не утверждения заказчиком результатов переговоров, а также непризнания комиссией ни одного из участников победителем, организатор может принять решение о проведении повторных переговоров или об их отмене.

При отказе победителя переговоров от заключения соответствующего договора их организатор вправе не проводить повторные переговоры, а предложить заключить договор второму по показателям после победителя переговоров участнику.

6.5. Письменное извещение участников о результатах переговоров: После утверждения организатором переговоров протокола заседания комиссии по выбору победителя переговоров организатор в течение 3 рабочих дней с даты утверждения данного протокола извещает в электронной форме участников о результатах проведения переговоров.

Раздел 7.

Критерии и порядок оценки предложений для переговоров.

7.1. Критерии оценки предложений участников:

Критерии оценки. Баллы.		
Стоимость демонтажных работ в текущих ценах (в бел. рублях) Б1(макс. 60)	Продолжительность работ (в календарных днях) Б2 (макс. 30)	Наличие финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов, принадлежащих участнику на праве собственности или ином законном основании (з случае выполнения работ, оказания услуг).Б3.(макс 10)

7.2. Порядок оценки предложений:

Определение победителя переговоров осуществляется путем сравнения итоговых сумм баллов участников (S итог), набранных по всем критериям оценки предложений для переговоров.

Победителем переговоров считается участник, давший лучшее предложение по основным критериям его оценки и максимально приблизившийся к возможным 100 баллам. Итоговая сумма набранных баллов (S итог = Б1 + Б2 + Б3) участника состоит из:

1.) баллов участника, определенных исходя из стоимости работ и рассчитанных по формуле: $B1 = \frac{C_{\text{мин.}}}{C_{\text{предл.}}} \times 60$, где Б1 – итоговое количество баллов участника по критерию стоимости работ; $C_{\text{мин.}}$ – минимальная предложенная стоимость- $C_{\text{предл.}}$ – стоимость, предложенная претендентом.

Участник переговоров, предложивший минимальную стоимость работ, получает 60 баллов.

2.) баллов участника, определенных исходя из предложенных сроков (продолжительности) выполнения работ, рассчитанных по формуле: $B2 = \text{Смин.}/\text{Спредл.} \times 30$, где $B2$ – итоговое количество баллов участника по критерию продолжительности выполнения работ; Смин. – минимальный предложенный срок выполнения работ; Спредл. – срок выполнения работ, предложенный претендентом. Участник переговоров, предложивший минимальный срок выполнения работ, получает 30 баллов.

3.) баллов участника, определенных исходя: $B3 = \text{Снал.}/\text{Сотс.} \times 10$, где $B3$ условия авансирования. Участник предложивший лучшие условия, получает 10 баллов.

Раздел 8. Условия заключения договора.

Договор подряда заключается в соответствии с:

- Гражданским кодексом Республики Беларусь; - Правилами заключения и исполнения договоров строительного подряда, утвержденными постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15.09.1998 № 1450 (с учетом всех изменений);

РЕГЛАМЕНТОМ работы конкурсной комиссии по проведению процедур закупок товаров (работ, услуг) при строительстве объектов организациями входящими в состав холдинга №031-2019 утвержденным 15.04.2019;

- Положением о порядке организации и проведении процедур закупок товаров (работ, услуг) при строительстве объектов, утвержденным Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31.01.2014 № 88 (с учетом всех изменений); - даанными, указанными в предложении победителя переговоров.

Договор строительного подряда на выполнение демонтажных работ в редакции заказчика заключается в срок не позднее 10 календарных дней после утверждения протокола заседания конкурсной комиссии по выбору победителя переговоров. В случае отказа от заключения договора в течение установленного срока, победитель переговоров обязан уплатить заказчику штраф в размере 1,5% от сметной стоимости объекта, а также компенсировать понесенные организатором переговоров затраты, связанные с проведением переговоров.

Победитель переговоров не вправе вносить изменения (дополнения) в проект договора строительного подряда. Внесение изменений в проект договора возможно только по взаимному согласию победителя переговоров и организатора. Управляющего в деле о банкротстве ОАО «Мозырский спиртоводочный завод» директора ОДО «Артхавасана» С.А. Сосновского. Ведущего юрисконсульта Г.В. Колос.

Инженер по строительству



Н.В.Иванов

Приложение 1.

Фирменный бланк заявителя исх. № _____ от «__» _____ 2019г.
Управляющему в деле о банкротстве ОАО «Мозырский спиртоводочный завод» директору ОДО «Артвавасана» С.А Сосновскому

Заявление об участии в процедуре переговоров от

_____ (полное наименование и адрес юридического лица, подавшего заявление)

1. Изучив документацию для переговоров, мы, нижеподписавшиеся, уполномоченные на подписание заявления, согласны принять участие в процедуре переговоров по выбору подрядной организации для выполнения строительных работ на объекте «Демонтаж 9-ти одно вентиляторных градирен площадью по 450 м2 с корпусом из железобетонных элементов», расположенному по адресу: Гомельская область, Мозырский р-н., Михалковский с/с. 15 и принимаем все условия организатора переговоров, указанные в документации для переговоров.

2. В случае признания _____ победителем процедуры переговоров, (наименование юридического лица) обязуемся в срок не позднее 10 календарных дней с момента утверждения протокола заседания конкурсной комиссии по выбору победителя переговоров подписать договор на предложенных Вами условиях (в редакции заказчика), соблюдая при этом условия, указанные в предложении для переговоров.

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
М.П.

Приложение 2.

Фирменный бланк заявителя

Таблица показателей предложения участника процедуры переговоров по выбору подрядной организации для выполнения работ на объекте «Демонтаж 9-ти одно вентиляторных градирен площадью по 450 м² с корпусом из железобетонных элементов», расположенному по адресу: Гомельская область, Мозырский р-н., Михалковский с/с. 15

«__» _____ 2020 года

№ п/п. Наименование показателя. Предложение для переговоров.

1. Стоимость демонтажных работ в текущих ценах (в бел. рублях).
2. Продолжительность работ (в календарных днях).
3. Смета на демонтажные работы.

М.П. _____ (должность) _____ (подпись)